

HOTĂRÂRE

a Senatului Universității Politehnica Timișoara

Nr. 119 / 24.09.2026

Art. 1. Se aprobă modificarea **Metodologiei de evaluare și notare a studenților din Universitatea Politehnica Timișoara**, respectiv **Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la ciclul de studii universitare de Licență din Universitatea Politehnica Timișoara (RODPI)**, avizată prin HCA nr. 228 / 22.09.2026, în forma din Anexa la prezenta.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică Consiliului de Administrație al UPT și tuturor facultăților și departamentelor din UPT, prin postarea pe site-ul www.upt.ro.

PREȘEDINTE,
Conf. univ. dr.mat. Liviu-Ioan CĂDARIU-BRĂILOIU

SECRETAR GENERAL,
Conf.univ.dr.arh. Ana - Maria BRANEA

VIZAT JURIDIC, CONSILIER JURIDIC
Lidia - Alina DRĂGOI

Extras din Metodologia de evaluare și notare a studenților din UPT
HS 94/06.11.2025

Capitolul III. PROCEDURA DE DESFĂȘURARE

...

Art.13 (1) Pentru fiecare probă de evaluare se organizează 3 programări, cu excepția situației prevăzute la alin. (10), după cum urmează:

- Programările 1 (P1) și 2 (P2) în regim fără taxă;
- Programarea a 3-a (P3), în regim cu taxă.

(2) Evaluările parțiale, dacă este cazul, se organizează o singură dată fără taxă și fără a afecta cele 3 programări.

(3) Programarea normală a examenelor se face în conformitate cu structura anului universitar care se aprobă programările 1 și 2 sunt planificate în timpul sesiunii aferente semestrului, iar programarea a 3-a se face în perioadele stabilite prin structura anului universitar.

(4) Programările 1 și 2 ale evaluărilor distribuite/verificărilor se organizează exclusiv în perioadele de transmitere de cunoștințe și formare de abilități. Programarea a 3-a se face în perioadele stabilite prin structura anului universitar.

(5) Un student se poate prezenta la mărirea notei, din postura de promovat, în cadrul programărilor 2 și 3 evaluare aferente disciplinelor din anul universitar curent. Toate prezentările pentru măriri de note din anul universitar curent sunt în regim fără taxă. De asemenea, un student se poate prezenta la mărirea notei în cadrul programărilor 1, 2 și 3 ale probelor de evaluare ale disciplinelor promovate din anii anteriori, fiind însă necesară recontractarea lor. Noua notă obținută în considerare doar dacă este mai mare decât nota inițială.

...

(10) Prin derogare de la prevederile alin. (1), pentru disciplinele din cadrul programelor de studii Arhitectură și Mobilier și amenajări interioare, prevăzute cu activitate de proiect și evaluate prin verificare, nu se aplică regimul celor trei programări prevăzut la alin. (1). Evaluarea se realizează pe parcursul semestrului, potrivit etapelor și criteriilor stabilite prin fișa disciplinei. În cazul nepromovării disciplinei, o nouă evaluare, precum și, după caz, mărirea notei se pot realiza numai într-un an universitar ulterior, prin recontractarea disciplinei.

Extras din RODPI, HS 53/03.07.2025

4. EVALUAREA ȘI NOTAREA STUDENȚILOR

Art. 38. (1) Pentru fiecare probă de evaluare se organizează 3 programări, cu excepția situației prevăzute la art. 79 alin. (2), după cum urmează:

- Programările 1 (P1) și 2 (P2) în regim fără taxă;
- Programarea a 3-a (P3), în regim cu taxă.

(2) Examenele parțiale, dacă este cazul, se organizează o singură dată fără taxă și fără a afecta cele 3 programări.

(3) Programarea normală a examenelor se face în conformitate cu structura anului universitar care se aprobă anual. De regulă, programările 1 și 2 sunt planificate în timpul sesiunii aferente semestrului, iar programarea a 3-a se face în perioadele stabilite prin structura anului universitar.

(4) Programările 1 și 2 ale evaluărilor distribuite se organizează exclusiv în perioadele de transmitere de cunoștințe și formare de abilități. Programarea a 3-a se face în perioadele stabilite prin structura anului universitar.

(5) Un student se poate prezenta la mărirea notei, din postura de promovat, în cadrul programărilor 2 și 3 ale probelor de evaluare aferente disciplinelor din anul curent. De asemenea, se poate prezenta la mărirea notei în cadrul programărilor 1, 2 și 3 ale probelor de evaluare ale disciplinelor promovate din anii anteriori, fiind însă necesară recontractarea lor. Toate prezentările pentru mărimi de note sunt în regim fără taxă. Noua notă obținută se ia în considerare doar dacă este mai mare decât nota inițială.

10. PREVEDERI SPECIFICE PENTRU DOMENIUL ARHITECTURĂ, PROGRAMELE DE STUDII: ARHITECTURĂ (Licență și master integrat), respectiv MOBILIER ȘI AMENAJĂRI INTERIOARE

Art. 79. (1) Disciplinele cu colocviu (exceptând Practica și Educația fizică și sport) se evaluează la finalul semestrului, cu note de la 1 la 10, în baza unor examinări orale, scrise, orale și scrise. Programarea 1 (P1) se organizează exclusiv în perioadele de transmitere de cunoștințe și formare de abilități.

... (2) Pentru disciplinele din cadrul programelor de studii Arhitectură, Mobilier și amenajări interioare, prevăzute cu activitate de proiect și evaluate prin verificare, evaluarea se desfășoară pe parcursul semestrului, potrivit etapelor și criteriilor stabilite prin fișa disciplinei.

Prin derogare de la prevederile art. 38 alin. (1), pentru aceste discipline nu se aplică regimul celor trei programări. În cazul nepromovării disciplinei, o nouă evaluare, precum și, după caz, mărirea notei se pot realiza numai într-un an universitar ulterior, prin recontractarea disciplinei.

(3) Recuperarea activităților în cazul etapelor derulate succesiv de la disciplinele cu susțineri de proiecte, neefectuate în termen sau nefinalizate cu notă de promovare se integrează activităților curente sau etapelor rămase de efectuat până la finalul semestrului.